

UNCI AGROALIMENTARE

Circolare n. 02/2026 – Settore Pesca e Marittimi

Oggetto: Segnalazione criticità applicative della riforma dell'art. 328 Codice della Navigazione (Legge 2 dicembre 2025, n. 182)

Alle Cooperative Aderenti e agli Armatori tutti:

Premessa

Con la Legge 2 dicembre 2025, n. 182, entrata in vigore il 18 dicembre 2025, è stata approvata una rilevante modifica dell'articolo 328 del Codice della Navigazione, riguardante le modalità di stipula dei contratti di arruolamento dei marittimi.

La riforma elimina l'obbligo dell'atto pubblico presso l'Autorità marittima e introduce un nuovo sistema basato su contratti privati redatti direttamente dal comandante o dall'armatore, con responsabilità formali e sostanziali molto più ampie rispetto al passato.

UNCI Agroalimentare ritiene necessario segnalare alle cooperative associate le principali criticità applicative emerse nelle prime settimane di attuazione.

Eliminazione dell'atto pubblico e nuovo modello di contratto

La riforma prevede che il contratto di arruolamento non venga più stipulato in forma pubblica davanti all'Ufficiale di Capitaneria.

La Capitaneria non intervenga più nella fase di formazione del contratto, ma solo nella registrazione e nel controllo successivo.

La responsabilità della corretta compilazione ricada integralmente su comandante e armatore.

Tanto premesso cosa abbiamo rilevato come Criticità:

- assenza di un modello contrattuale uniforme a livello nazionale;
 - dubbi interpretativi sugli elementi essenziali richiesti per la validità del contratto;
 - rischio di nullità in caso di errori formali;
 - aumento del contenzioso in materia di rapporti di lavoro marittimo.
-

Atteso che per i Comandanti e gli Armatori sorgono ulteriori nuovi obblighi formali, poiché la riforma attribuisce al comandante/armatore la responsabilità di:

- verificare i requisiti professionali del marittimo;
- accertare l'idoneità sanitaria;
- compilare correttamente tutte le clausole obbligatorie;
- garantire la conformità del contratto al Codice della Navigazione e ai CCNL di settore.

La nostra associazione ha di fatto sottoposto agli organi competenti le criticità rilevate:

- mancanza di formazione specifica per comandanti e armatori;
 - difficoltà operative nelle cooperative con flotte numerose;
 - rischio di sanzioni in caso di contratti incompleti o irregolari;
 - incertezza sulla gestione delle modifiche contrattuali (proroghe, sostituzioni, cessazioni).
-

Visto e Ritenuto che il ruolo delle Capitanerie di Porto è quello di mantenere :

- controllo documentale;
- registrazione dei contratti;
- verifica dei requisiti professionali e di sicurezza.

Atteso che le criticità rilevate per quanto attiene la riforma in merito alle :

- difformità operative tra Capitanerie territoriali rilevate dagli associati;
- tempi di registrazione non uniformi;
- richieste di documentazione aggiuntiva non previste dalla norma;
- incertezza sulle modalità di gestione dei contratti digitali.

Visto che la digitalizzazione delle procedure previste dalla riforma prevede un progressivo passaggio a:

- registro digitale degli imbarchi;
- trasmissione telematica dei contratti;
- integrazione con i sistemi informativi MASAF e MIT.

La Riforma impatta sulle cooperative della pesca che ci segnalano l'aumento del carico amministrativo burocratico, tempi stretti per predisporre procedure interne per la verifica dei contratti, maggiore esposizione a responsabilità civili e amministrative e difficoltà nella gestione dei rapporti di lavoro stagionali e saltuari.

UNCI Agroalimentare ha raccolto l'appello delle associate e delle elevate criticità su piattaforme non ancora pienamente operative, la difficoltà di accesso per piccole cooperative e la necessità di formazione tecnica per il personale amministrativo, UNCI Agroalimentare ha inteso avviare un tavolo tecnico con le cooperative associate per raccogliere segnalazioni, predisporre un modello standard di contratto di arruolamento conforme alla nuova normativa (qui allegato) nel contempo ha già richiesto al Comando Generale delle Capitanerie chiarimenti operativi e linee guida uniformi e si stanno organizzando sessioni formative per comandanti, armatori e responsabili amministrativi.

Inoltre, siamo a predisporre una nota tecnica da trasmettere al MASAF e al MIT per evidenziare le criticità riscontrate.

Nel mentre si invitano e si raccomanda alle cooperative:

- di utilizzare solo modelli contrattuali completi e verificati;
- di conservare copia digitale e cartacea di ogni contratto;
- di verificare attentamente i requisiti professionali dei marittimi;
- di segnalare tempestivamente eventuali difformità nelle richieste delle Capitanerie;
- di richiedere supporto tecnico a UNCI in caso di dubbi interpretativi.
- Di attenzionare l'allegato vademecum e contratto

Il Presidente Nazionale

UNCI Agroalimentare

Dott. SCOGNAMIGLIO GENNARO

MANUALE OPERATIVO 2026

Gestione dell'Arruolamento dei Marittimi dopo la Riforma dell'Art. 328 Codice della Navigazione

Per cooperative della pesca, armatori e comandanti

(Legge 2 dicembre 2025, n. 182 – in vigore dal 18 dicembre 2025)

INDICE GENERALE

- 1. Introduzione e finalità del manuale**
- 2. La riforma dell'art. 328 Codice della Navigazione**
- 3. Principi generali dell'arruolamento 2026**
- 4. Ruoli e responsabilità: cooperativa, armatore, comandante, marittimo**
- 5. Requisiti professionali e sanitari del marittimo**
- 6. Il contratto di arruolamento: struttura, contenuti, clausole obbligatorie**
- 7. Procedure operative: prima, durante e dopo l'imbarco**
- 8. Trasmissione e registrazione presso la Capitaneria di Porto**
- 9. Documentazione obbligatoria a bordo e in sede**
- 10. Errori da evitare e criticità applicative**
- 11. Digitalizzazione: registro imbarchi, PEC, piattaforme telematiche**
- 12. Check-list operative per comandanti e armatori**
- 13. Modelli allegati (contratto, check-list, dichiarazioni)**
- 14. Supporto UNCI Agroalimentare (www.unciagroalimentare.org)**

Introduzione e finalità del manuale

La riforma dell'art. 328 del Codice della Navigazione ha modificato radicalmente il sistema di arruolamento dei marittimi, trasferendo su **comandanti e armatori** responsabilità prima attribuite alle Capitanerie.

Questo manuale:

- uniforma le procedure nelle cooperative; riduce il rischio di errori formali; fornisce strumenti operativi immediati; supporta comandanti e armatori nella gestione corretta degli imbarchi.

La riforma dell'art. 328 Codice della Navigazione

La Legge 182/2025 ha introdotto tre cambiamenti fondamentali: “**Eliminazione dell'atto pubblico**” Il contratto non viene più stipulato davanti all'Ufficiale di Capitaneria.

Il contratto è ora un **atto privato**, redatto e firmato da: comandante; armatore; marittimo

Nuove responsabilità

Comandante e armatore rispondono: della correttezza formale del contratto; della verifica dei requisiti del marittimo; della trasmissione alla Capitaneria; della conservazione dei documenti.

Principi generali dell'arruolamento 2026

- Il contratto deve essere **completo, leggibile e conforme** al Codice della Navigazione.
- La Capitaneria **non corregge** il contratto: controlla e registra.
- Errori formali possono comportare **nullità**.
- La cooperativa deve garantire **supporto amministrativo** agli armatori.

Ruoli e responsabilità

L'Armatore singolo e Cooperativa deve dare supporto amministrativo; verifica documentale; archiviazione; formazione dei comandanti.

L'Armatore e/o Cooperativa ha la responsabilità contrattuale; deve fare verifica requisiti e trasmissione documenti.

Il Comandante detiene la gestione dell'imbarco; la sicurezza; la disciplina; e l'annotazioni sul registro di bordo.

Il Marittimo Imbarcato deve avere il rispetto delle norme; il possesso dei requisiti e la collaborazione nelle procedure.

Requisiti professionali e sanitari del marittimo

Prima dell'imbarco, verificare: deve essere dotato dell'iscrizione alla **Gente di Mare**; avere l'idoneità sanitaria valida; le certificazioni STCW; le eventuali abilitazioni specifiche; il documento d'identità ed il libretto di navigazione.

Il contratto di arruolamento si compone con i “Dati del marittimo”; Dati dell'unità; le Mansioni e qualifica e la Durata dell'imbarco . Contenere il relativo “Trattamento economico” e il richiamo al CCNL applicato. Deve descrivere le Clausole disciplinari e di sicurezza e la Firma delle parti

Procedura operativa consta di diversi Fasi:

Prima dell'imbarco, con la verifica dei requisiti; compilazione contratto; firma; invio alla Capitaneria.

Durante l'imbarco avere trascritto le annotazioni sul registro; il rispetto delle norme di sicurezza; la gestione disciplinare.

Dopo lo sbarco del marittimo con l'annotazione sul registro; archiviazione documenti; comunicazioni alla cooperativa/armatore.

Trasmissione alla Capitaneria del contratto di lavoro può avvenire tramite:

- PEC, oppure piattaforma digitale (dove attiva)

La Capitaneria prenderà cura della registrazione; controlla; e può richiedere integrazioni.

Documentazione obbligatoria a bordo

- contratto; certificazioni; idoneità sanitaria; registro di bordo.

In sede dall'Armatore /Cooperativa deve esserci l'archivio contratti; copie PEC; documentazione dei marittimi.

Cosa non fare e da evitare : ✗ contratto senza data ; ✗ idoneità scaduta; ✗ mansioni non coerenti; ✗ mancata trasmissione del contratto; ✗ firme mancanti; ✗ documenti non conservati

Digitalizzazione. Il settore sta passando al registro digitale imbarchi, alla trasmissione telematica dei contratti e documentazioni richiesta; archiviazione digitale.

Check-list operative per il comandante: Verificare i requisiti marittimo, visionare e prendere in carico il contratto completo verifica delle firme; invio Capitaneria e detenere il registro a bordo.

L'armatore/ Cooperativa verifica CCNL; si accerta delle assicurazioni obbligatorie e previdenziali; procede all'archiviazione dati.

(ai sensi dell'art. 328 Codice della Navigazione, come modificato dalla Legge 182/2025)

CONTRATTO DI ARRUOLAMENTO DEL MARITTIMO

Tra

ARMATORE / SOCIETÀ ARMATRICE

Ragione sociale: _____

Sede legale: _____

P.IVA / CF: _____

Rappresentata da (nome e cognome): _____

Qualifica: _____

e

MARITTIMO

Nome e cognome: _____

Luogo e data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residenza: _____

Iscritto alla Gente di Mare n. _____ Categoria _____

Idoneità sanitaria rilasciata da: _____

Data scadenza idoneità: _____

Unità navale

Nome dell'unità: _____

Numero di iscrizione: _____

Porto di iscrizione: _____

Stazza lorda (GT): _____

Tipo di attività: _____

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto disciplina l'arruolamento del marittimo sopra indicato a bordo dell'unità navale, per lo svolgimento delle mansioni di:

Qualifica / Mansione: _____

ART. 2 – DURATA DELL'IMBARCO

L'imbarco ha inizio in data: ____ / ____ / 2026

presso il porto di: _____

La durata prevista è:

☐ a viaggio

- ☐ a tempo determinato fino al ____ / ____ / 2026
☐ a tempo indeterminato (fino a cessazione attività o sostituzione)

Porto previsto di sbarco: _____

ART. 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dal **CCNL Pesca Marittima** / **Altro CCNL** (specificare):

Retribuzione mensile lorda: € _____

Eventuali indennità: _____

Modalità di pagamento: _____

ART. 4 – VITTO, ALLOGGIO E CONDIZIONI DI VITA A BORDO

Il marittimo ha diritto a:

- vitto adeguato e conforme alle norme igienico-sanitarie;
 - alloggio in locali idonei e conformi alle norme di sicurezza;
 - dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti dalla normativa vigente.
-

ART. 5 – OBBLIGHI DEL MARITTIMO

Il marittimo si impegna a:

- osservare le disposizioni del comandante;
 - rispettare le norme di sicurezza a bordo;
 - mantenere condotta disciplinata;
 - svolgere le mansioni assegnate con diligenza.
-

ART. 6 – OBBLIGHI DELL'ARMATORE / COMANDANTE

L'armatore e il comandante garantiscono:

- la regolarità del presente contratto;
- la conformità dell'imbarco alle norme del Codice della Navigazione;
- la tutela della salute e sicurezza del personale;
- la corretta registrazione del contratto presso la Capitaneria competente.

ART. 7 – ORARIO DI LAVORO E RIPOSI

L'orario di lavoro è definito secondo:

- ☐ CCNL Pesca
 - ☐ Regolamento interno dell'unità
 - ☐ Normativa internazionale (STCW / MLC, ove applicabile)
-

ART. 8 – ASSICURAZIONI E PREVIDENZA

Il marittimo è assicurato presso:

- **INPS – Gestione Marittimi**
 - **INAIL – Pesca**
 - Eventuali polizze aggiuntive: _____
-

ART. 9 – CESSAZIONE DELL'IMBARCO

Lo sbarco può avvenire per:

- fine viaggio / fine contratto;
- sostituzione;
- motivi disciplinari;
- motivi sanitari;
- richiesta del marittimo per giustificato motivo.

Il comandante deve annotare lo sbarco sul **Registro di Bordo**.

ART. 10 – REGISTRAZIONE PRESSO LA CAPITANERIA

Il presente contratto sarà trasmesso alla **Capitaneria di Porto di** _____ tramite:

- ☐ PEC
- ☐ Piattaforma digitale (se attiva)
- ☐ Consegna diretta

Data trasmissione: ____ / ____ / 2026

Protocollo (se disponibile): _____

ART. 11 – CONTROVERSIE

Le controversie saranno risolte secondo:

- ☐ CCNL applicato
 - ☐ Norme del Codice della Navigazione
 - ☐ Foro competente: _____
-

ART. 12 – FIRME

Il Comandante / Armatore

(firma)

Il Marittimo

(firma)

Luogo: _____

Data: ____ / ____ / 2026

ALLEGATI OBBLIGATORI

- ☐ Copia documento d'identità del marittimo
- ☐ Copia libretto di navigazione
- ☐ Copia idoneità sanitaria
- ☐ Copia certificazioni professionali
- ☐ Copia CCNL applicato
- ☐ Copia trasmissione alla Capitaneria